

Số: /PGDDĐT
V/v kiểm tra chéo hồ sơ cuối năm học
2024 – 2025 các trường tiểu học.

Hà Đông, ngày tháng năm 2025

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học, trường liên cấp có cấp tiểu học.

Thực hiện Kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024-2025 của cấp tiểu học, Phòng Giáo dục và Đào tạo Hà Đông tổ chức kiểm tra chéo hồ sơ, sổ sách cuối năm của các trường tiểu học trên địa bàn quận Hà Đông với những nội dung cụ thể sau:

- 1. Địa điểm kiểm tra: tại các trường tiểu học
- 2. Thời gian tiến hành kiểm tra: ngày 29/5/2025 (thứ Năm).

*** Sáng ngày 29/5/2025, từ 8 giờ kiểm tra các trường tiểu học sau:**

Vạn Phúc, Yết Kiêu, Chu Văn An, Phú La, Hà Nội -Thăng Long, Lê Lợi, Marie Curie II, Nguyễn Du, Đoàn Kết, IQ, Phú Lãm, Biên Giang, Kim Đồng, Nguyễn Trãi, Lê Trọng Tấn, Thực nghiệm Victory, Trần Đăng Ninh, Trần Quốc Toản, La Khê, Tân Thời Đại, Dương Nội A, An Hưng.

TT	Trường đi kiểm tra	Trường được kiểm tra
1	Văn Khê	Phú La; Chu Văn An
2	Ban Mai	Thực nghiệm Victory; Tân Thời Đại
3	Văn Yên	Đoàn Kết; Hà Nội – Thăng Long
4	Kiến Hưng	Nguyễn Trãi; Marie-Curie II
5	Lê Hồng Phong	La Khê; IQ
6	Dương Nội B	Kim Đồng
7	Đồng Mai 1	Phú Lãm
8	Đồng Mai 2	Biên Giang
9	Trần Phú	Yết Kiêu
10	Yên Nghĩa	Trần Đăng Ninh
11	Phú Lương 1	Lê Trọng Tấn
12	Phú Lương 2	Vạn Phúc
13	Lê Quý Đôn	Lê Lợi
14	Mậu Lương	Nguyễn Du; Dương Nội A
15	Phú Cường	Trần Quốc Toản
16	Vạn Bảo	An Hưng

*** Chiều ngày 29/5/2025, từ 14 giờ kiểm tra các trường tiểu học sau:**

Phú Lương 2, QT Nhật Bản, Ban Mai, Lê Hồng Phong, Kiến Hưng, Văn Khê, Dương Nội B, Trần Phú, Yên Nghĩa, Đồng Mai 1, Đồng Mai 2, Văn Yên, Lê Quý Đôn, Mậu Lương, Phú Lương 1, Phú Cường, PTQT Việt Nam, HAS, Lomonoxop Tây Hà Nội, Vạn Bảo, True North.

TT	Trường đi kiểm tra	Trường được kiểm tra
1	Yết Kiêu	Đồng Mai II
2	Vạn Phúc	Ban Mai; QT Nhật Bản
3	Phú La	Mậu Lương
4	Lê Lợi	Văn Khê; True north
5	Đoàn Kết	Kiến Hưng
6	Phú Lâm	Phú Lương II
7	Biên Giang	Đồng Mai 1
8	Kim Đồng	Lê Hồng Phong
9	Nguyễn Du	Vạn Bảo
10	Lê Trọng Tấn	Dương Nội B
11	Trần Đăng Ninh	Trần Phú
12	Trần Quốc Toản	Lê Quý Đôn
13	Nguyễn Trãi	Văn Yên
14	Dương Nội A	Phú Lương I
15	La Khê	Phú Cường
16	Hà Nội – Thăng Long	PTQT Việt Nam; HAS
17	An Hưng	Yên Nghĩa; Lomonoxop Tây Hà Nội

3. Thành phần đoàn kiểm tra chéo: số lượng mỗi đoàn ít nhất 10 người gồm: Hiệu trưởng hoặc Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn, các khối trưởng, tổ trưởng. Biên bản kiểm tra (theo mẫu gửi kèm công văn), cuối buổi kiểm tra nộp biên bản về phòng Giáo dục và Đào tạo (bộ phận chuyên môn tiểu học nhận).

4. Nội dung kiểm tra: toàn bộ hồ sơ sổ sách quản lý của Ban Giám hiệu và hồ sơ của giáo viên, nhân viên nhà trường (hồ sơ sổ sách theo quy định tại điều lệ trường tiểu học, hồ sơ theo công văn 2345/BGĐT-GDTH). Kiểm tra việc thực hiện chấm chữa của giáo viên, kiểm tra việc cập nhật các văn bản chỉ đạo, cập nhật phần mềm kết quả giáo dục tiểu học, triết xuất kết quả trên phần mềm, sao in kết quả, ký học bạ số và ghi học bạ học sinh, lưu trữ hồ sơ của nhà trường; kiểm tra việc đánh giá và khen thưởng học sinh tiểu học ...

Nhận được công văn này, phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị ông, (bà) hiệu trưởng các trường tiểu học, trường liên cấp có cấp tiểu học triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung công văn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Trưởng phòng(để b/c);
- Lãnh đạo, CV cấp tiểu học (để thực hiện);
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Ngô Đức Kiên